

Formulier 130.5 Notulen vergadering teamoverleg

Algemene informatie	
Datum:	23-1-2024
Tijdstip:	13:30 uur tot 15:30 uur
Aanwezig:	Anouk – Anke – Isabella – Erna - Dayenne
Afwezig:	
Team:	5
Notulist:	Isabella Muller

Agenda:

1. Opening;
2. Notulen van het vorig overleg;
3. Actiepunten vorig overleg;
4. Mededelingen vanuit de Verbetertrajectgroep;
5. Toegevoegde agendapunten;
 - Werkwijze rapporteren/rapporteren op doel
 - Vakantie 2024
 - BRD, waarvoor contact opnemen tijdens b.v. de route
 - Ziekmeldingsprocedure
 - Scholing
 - ODA
 - Arbobeleid en ZorgRie
6. Personele mutaties;
7. Mededelingen;
8. Cliëntbespreking;
9. Rondvraag;
10. Sluiting.

Verslag:

1. Opening
Anouk heet iedereen welkom, en met name Dayenne die haar 1 ^e teamoverleg bijwoont.
2. Notulen van het vorig overleg
GB
3. Actiepunten vorig overleg
GB
4. Mededelingen vanuit de Verbetertrajectgroep
GB, niemand geeft zich op om hieraan deel te nemen.
5. Toegevoegde agendapunten
Rapporteren op doel verloopt goed binnen het team.
6. Personele mutaties
Dayenne Geelen is per 1-1-2024 werkzaam in team 5.
7. Mededelingen
<ul style="list-style-type: none">- In het vorige overleg is aan de orde gekomen dat per januari 2024 wekelijks iemand vanuit het team de taak door Anouk aangewezen om bijv. agenda's, digitale aftekenlijsten en/of wondplannen na te kijken. (soort van vroeger EVV'erschap). Betreffend teamlid krijgt per e-mail een bericht van Anouk waarin aangegeven wordt wat van het teamlid verwacht wordt.- Er is besproken wie de "taak" op zich gaat nemen voor het regelen van een kaartje voor collega die bijv. is bevallen/weg gaat/overlijden/trouwen e.d. Dit zal Isabella op zich gaan nemen.- Kort werd nogmaals de ziekmeldprocedure besproken, ziekmelden kan tussen 6u-6.30u, inzetbaarheid reserve ochtenddienst 6u-7u. Vergeet niet voor 11u telefonisch contact op te nemen met kantoor!!- Korte uitleg werd nogmaals gegeven m.b.t. het afmelden van de cliënten, hoe het dan wordt weggezet in het systeem en wie dit wanneer verandert.- Anouk geeft aan dat alle vakanties (die op dit moment bekend en doorgegeven zijn) voor 2024 zijn goedgekeurd. Let op!! Vraag je het weekend voor en na je vakantie vrij, dan kan het goed zijn dat je alle andere weekenden moet werken, het kan dus zijn dat je je eigenlijke "vrije weekend" dan toch moet werken. Tijdens de vakantie periode "vervallen" dan ook de vaste werkweekenden.
8. Cliëntbespreking
Diverse cliënten worden besproken, maar dit wordt gezien de privacy niet genotuleerd
9. Rondvraag
Isabella stelt een vraag n.a.v. de declaratie i.v.m. een ziekenhuisopname van een cliënt. Anouk geeft hier uitleg over.
10. Sluiting
Anouk sluit de vergadering en bedankt iedereen voor zijn aanwezigheid.

Actiepunten

Omschrijving	Wie?	Datum afgerond	Datum controle	Resultaat controle